

Протокол №1
заседания педагогического совета
МАДОУ №103

01.09.2023

Председатель: В.М. Девивье
Секретарь: Н.Ф. Давыдова
Присутствовали всего – 35 человек
Воспитатели: 22 человека;
Специалисты: 4 учителя-логопеда,
1 инструктор по физической культуре,
2 музыкальных руководителя,
2 педагога дополнительного образования,
3 старших воспитателя

Тема: «**На пороге нового учебного года**»

Цель: проанализировать итоги работы в летний период, обсудить и утвердить план на новый учебный год обозначить годовые задачи

Повестка дня:

1. Вступительное слово заведующего
Заведующий Девивье В.М.
2. Анализ работы за летний – оздоровительный период
Ст.воспитатель Давыдова Н.Ф.
3. Результаты тематического контроля «Готовность групп и кабинетов к новому учебному году»
Заведующий Девивье В.М.
4. Утверждение Положений и программ ДОУ на 2023-2024 учебный год.
Ст.воспитатель Давыдова Н.Ф.
5. Рассмотрение и принятие годового плана работы на 2023 – 2024 учебный год период
Ст.воспитатель Виноградова Е.А.
6. План-сопровождение педагогических работников по внедрению и реализации ФОП ДО
Ст.воспитатель Виноградова Е.А.
7. Утверждение сеток организованной образовательной деятельности и режимов дня, учебного плана
Заведующий Девивье В.М.
8. План работы по наставничеству. Приветствие молодых педагогов.
Ст.воспитатель Ерохина Т.А.
9. Повышение педагогической квалификации и аттестация воспитателей, специалистов детского сада
Заведующий Девивье В.М.
10. Рассмотрение кандидатуры к награждению Почётной грамотой департамента образования администрации Города Томска.
Заведующий Девивье В.М.
11. Проект решения педагогического совета и задание педагогам к следующему педсовету
Заведующий Девивье В.М., ст.воспитатель Виноградова Е.А.

1. СЛУШАЛИ:

Педсовет открыла заведующий Валентина Мироновна Девивье.
Валентина Мироновна поздравила всех присутствующих с началом учебного года, зачитала решения последнего педагогического совета и отметила выполнение их в полном объеме.

2. СЛУШАЛИ:

Давыдову Н.Ф., она зачитала справку по результатам работы (справка прилагается). Наталья Фёдоровна отметила, что лето представляет большие возможности для сохранения и укрепления физического и психического здоровья детей, развития их познавательного интереса и экологической культуры. Летом были организованы различные мероприятия, согласно календарным праздникам (предоставлен фотоотчёт).

ВЫСТУПИЛИ:

Девивье В.М.:

-Предлагаю признать летнюю оздоровительную работу ДОУ удовлетворительной на основании итоговой справки по результатам работы.

РЕШИЛИ:

2.1 План работы за летний – оздоровительный период считать выполненной.

3. СЛУШАЛИ:

Девивье В.М. рассказала об итогах тематического контроля «Готовность групп и кабинетов к новому учебному году». Отметила, что во всех группах созданы различные уголки, зоны, соответствующие потребностям детей и их возрасту.

ВЫСТУПИЛИ:

Виноградова Е.А.:

- Предлагаю для тех воспитателей, кто недооформил свои групповые помещения, установить срок до 15 сентября.

РЕШИЛИ:

3.1. В срок до 15 сентября закончить оформление групповых помещений.

4. СЛУШАЛИ:

Давыдову Н.Ф., которая огласила список положений, дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ разной направленности, парциальных программ, реализуемых в ДОУ. Пояснила, что они были отредактированы согласно ФОП.

ВЫСТУПИЛИ:

Виноградова Е.А. напомнила о своевременном заполнении заявлений родителями о зачислении на такие ДОПы, как «Первые шаги в робототехнику», «Друзья природы» и «Приобщение к истокам русской народной культуры», т.к. эти программы внесены на портал ПФДО.

РЕШИЛИ:

4.1 Отслеживать, когда детям исполняется 5 лет, для получения сертификата дополнительного образования и своевременного зачисления на дополнительные общеобразовательные общеразвивающие услуги.

5. СЛУШАЛИ:

Виноградову Е.А., которая ознакомила педагогический коллектив с годовым планом воспитательно – образовательной работы МАДОУ на 2023-2024 учебный год, озвучила организуемые педагогическим коллективом в течение года мероприятия (открытые просмотры, методобъединения), Ф.И.О. педагогов участвующих в запланированных мероприятиях. Познакомила с поставленными годовыми задачами:

1. Формирование ранней профориентации детей и основ безопасности жизнедеятельности посредством знакомства с предприятиями города Томска

2. Приобщение детей к культурным ценностям своего народа, базовым национальным ценностям российского общества, общечеловеческим ценностям в контексте формирования российской гражданской идентичности.

3. Продолжать работу по развитию пространственного мышления у детей дошкольного возраста, через создание условий для непрерывного развития у детей интереса к конструированию, моделированию, формирования цифровых и естественно-научных компетенций, повышения интереса к направлениям технического творчества и инженерным профессиям.

4. Совершенствовать единое педагогическое пространство семьи и ДОУ по формированию ценностного отношения к здоровому образу жизни и основ безопасности и жизнедеятельности.

РЕШИЛИ:

5.1 Утвердить годовой план работы.

6. СЛУШАЛИ:

Виноградову Е.А., которая представила план-сопровождение педагогических работников по внедрению и реализации ФОП ДО. Напомнила об основных нововведениях и изменениях в воспитательно-образовательной работе, пришедших с внедрением ФОП.

РЕШИЛИ:

6.1 В полной мере реализовывать ФОП ДО в работе всех педагогов.

7. СЛУШАЛИ:

Заведующего В.М. Девивье, которая представила учебный план, сетки занятий, режима дня.

РЕШИЛИ:

7.1 Поступило предложение от старшего воспитателя Давыдовой Н.Ф. утвердить график и сетку без изменений.

Предложение было принято единогласно. Утвердить учебный план, сетки занятий, режим дня.

8. СЛУШАЛИ:

Старшего воспитателя Ерохину Т.А. о наставнической работе с целью оказания помощи молодым специалистам ДООУ в их профессиональном становлении. Татьяна Анатольевна в игровой форме провела «посвящение» педагогов, которые присоединились к нашему коллективу за летние месяцы. Был представлен план-график мероприятий по работе с воспитателями по наставничеству.

РЕШИЛИ:

8.1. Утвердить план по наставничеству молодых педагогов в 2023-2024 уч. году

9. СЛУШАЛИ:

Заведующего Девивье В.М. о повышении педагогической квалификации и аттестации воспитателей, специалистов детского сада. Валентина Мироновна познакомила с новым приказом Министерства просвещения, коротко рассказала об изменениях, касаемых аттестации.

РЕШИЛИ:

9.1 Внимательно изучить Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 24.03.2023 № 196 "Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность", чтобы педагогам правильно подготовиться к предстоящей аттестации согласно утверждённого графика.

10. СЛУШАЛИ:

Девивье В.М., которая сообщила о предстоящем награждении почётными грамотами в 2023-2024 учебном году и предложила кандидатуру педагога дополнительного образования Ореховой Е.В. к награждению почётной грамотой департамента образования администрации Города Томска.

РЕШИЛИ:

10.1 Одобрить кандидатуру Ореховой Е.В. к награждению почётной грамотой департамента образования администрации Города Томска.

11. СЛУШАЛИ:

Заведующего ДООУ В.М. Девивье, которая озвучила задание педагогам к следующему педсовету:

1. Запланировать и реализовать проект «Формирование ранней профориентации детей и основ безопасности жизнедеятельности в посредством знакомства с предприятиями города Томска»;
2. Провести тематический контроль «Организация работы по формированию ранней профориентации детей и основ безопасности жизнедеятельности в посредством знакомства с предприятиями города Томска»;
3. Подготовить открытые показы образовательной деятельности Самойлова М.В., Иванова В.Е., Шумакова Т.В.;
4. Воспитателям всех возрастных групп пополнить атрибуты к сюжетно-ролевым играм.

РЕШИЛИ:

11.1. Задание к педсовету принять к сведению.

Результаты голосования: «за» - 35 человек, «против» - нет, «воздержались» - нет.

Заведующий:  В.М. Девивье

Секретарь:  Н.Ф. Давыдова