

УТВЕРЖДЕНО

Приказом № 147-ос от 25.08.2023

Заведующий _____ В.М. Девивье

Регламент работы педагогических работников МАДОУ №103

1. Общие положения

1.1. Настоящий Регламент регулирует условия и порядок использования сети Интернет в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении детского сада общеразвивающего вида №103 г. Томска (далее - учреждение).

1.2. Использование сети Интернет в учреждении направлено на решение задач учебно-воспитательного процесса.

1.3. Доступ к сети Интернет должен осуществляться только с использованием лицензионного или свободно распространяемого программного обеспечения.

2. Организация использования сети Интернет

2.1. Вопросы использования возможностей сети Интернет в учебно-воспитательном процессе рассматриваются на педагогическом совете учреждения. Педагогический совет утверждает Правила использования сети Интернет на учебный год. Правила вводятся в действие приказом заведующего МАДОУ №103.

2.2. Правила использования сети Интернет разрабатываются ответственным по информационным и коммуникационным технологиям на основе данного регламента самостоятельно либо с привлечением внешних экспертов, в качестве которых может выступать директор ООО «КомСервиса», имеющий опыт использования Интернета в образовательном процессе, представители управления образования, родители (специалисты в области информационных технологий) воспитанников.

2.3. При разработке правил использования сети Интернет руководствуются:

- законодательством Российской Федерации;
- Уставом МАДОУ №103,
- образовательной программой;
- целями образовательного процесса;
- рекомендациями профильных органов и организаций в сфере классификации ресурсов сети;
- интересами воспитанников.

2.4. Заведующий МАДОУ отвечает за эффективный и безопасный доступ к сети Интернет пользователей (сотрудников), назначает в соответствии с установленными правилами лицо, ответственное за организацию работы и ограничение доступа к сети Интернет, из числа старших воспитателей, деятельность которого связана с образовательным процессом.

2.5. Педагогический совет учреждения принимает решение о разрешении/блокировании доступа к определенным ресурсам и (или) категориям ресурсов сети Интернет.

2.6. Во время образовательного процесса в рамках учебного процесса контроль использования педагогами сети Интернет осуществляет старший воспитатель.

При этом:

- принимает меры по пресечению обращений к ресурсам, не имеющим отношения к образовательному процессу;
- во время свободного доступа педагогов к сети Интернет вне образовательного процесса, контроль использования ресурсов Интернета осуществляет старший воспитатель, определенный приказом заведующего.

Работник образовательного учреждения:

- наблюдает за использованием компьютера в сети Интернет воспитанниками, при его использовании во время образовательного процесса;
- принимает меры по пресечению обращений к ресурсам, не имеющим отношения к образовательному процессу.

- 2.7. При использовании сети Интернет в учреждении воспитанниками предоставляется доступ только к тем ресурсам, содержание которых не противоречит законодательству Российской Федерации и которые имеют прямое отношение к образовательному процессу.
- 2.8. Пользователи сети Интернет в учреждении должны учитывать, что технические средства и программное обеспечение не могут обеспечить полную фильтрацию ресурсов сети Интернет вследствие частого обновления ресурсов. В связи с этим существует вероятность обнаружения воспитанниками ресурсов, не имеющих отношения к образовательному процессу и содержание которых противоречит законодательству Российской Федерации. Учреждение не несет ответственности за случайный доступ воспитанников к подобной информации, размещенной не на Интернет-ресурсах МАДОУ №103.
- 2.9. При обнаружении указанной информации пользователю необходимо сообщить об этом ответственному за использование сети Интернет в учреждении, указав при этом адрес ресурса.
- 2.10. Персональные данные педагогических работников и воспитанников (включая фамилию и имя, группа/год обучения, возраст, фотографию, телефоны и пр., иные сведения личного характера) могут размещаться на Интернет-ресурсах только с письменного согласия лица, чьи персональные данные размещаются.
- 2.11. При получении согласия на размещение персональных данных представитель учреждения обязан разъяснить возможные риски и последствия их опубликования. МАДОУ №103 не несет ответственности за такие последствия, если предварительно было получено письменное согласие лица (его законного представителя) на опубликование персональных данных.

3. Права, обязанности и ответственность пользователей

- 3.1. Использование сети Интернет в учреждении осуществляется в целях образовательного процесса.
- 3.2. Педагоги, сотрудники и воспитанники могут бесплатно пользоваться доступом к глобальным Интернет-ресурсам по разрешению лица, назначенного ответственным за организацию в учреждении работы сети Интернет и ограничению доступа.
- 3.3. К работе в сети Интернет допускаются лица, прошедшие инструктаж и обязавшиеся соблюдать Правила работы.
- 3.4. Перед работой пользователю необходимо расписаться в журнале учета работы в сети Интернет.
- 3.5. За одним рабочим столом должно находиться не более одного пользователя.
- 3.6. Пользователям запрещается:
- посещать сайты, содержание и тематика которых не допустимы для несовершеннолетних и/или нарушают законодательство Российской Федерации (порнография, эротика, пропаганда насилия, терроризма, политического и религиозного экстремизма, национальной, расовой и т.п. розни, иные ресурсы схожей направленности);
 - загрузка и распространение материалов, содержащих вирусы или другие компьютерные коды, файлы или программы, предназначенные для нарушения, уничтожения либо ограничения функциональности любого компьютерного или телекоммуникационного оборудования или программ, для осуществления несанкционированного доступа, а также серийные номера к коммерческим программным продуктам и программы для их генерации, логины, пароли и прочие средства для получения несанкционированного доступа к платным ресурсам в Интернете, а также размещение ссылок на вышеуказанную информацию;
 - загружать и запускать исполняемые либо иные файлы без предварительной проверки на наличие вирусов установленным антивирусным пакетом;
 - распространять информацию, порочащую честь и достоинство граждан;
 - вносить какие-либо изменения в программное обеспечение, установленное как на рабочей станции, так и на серверах;
 - изменять конфигурацию компьютеров, в том числе менять системные настройки компьютера и всех программ, установленных на нем (заставки, картинку рабочего стола, стартовой страницы браузера);

- включать, выключать и перезагружать компьютер без согласования с ответственным за организацию в организации работы сети Интернет;
- осуществлять действия, направленные на "взлом" любых компьютеров, находящихся как в "точке доступа к Интернету" учреждения, так и за его пределами;
- использовать возможности "точки доступа к Интернету" учреждения для пересылки и записи непристойной, клеветнической, оскорбительной, угрожающей и порнографической продукции, материалов и информации;
- осуществлять любые сделки через Интернет;
- работать с объемными ресурсами (видео, аудио, чат, фото) без согласования с лицом, назначенным ответственным за организацию в МАДОУ №103 работы сети Интернет.

3.7. Пользователи несут ответственность:

- за содержание передаваемой, принимаемой и печатаемой информации;
- за нанесение любого ущерба оборудованию в "точке доступа к Интернету" (порча имущества, вывод оборудования из рабочего состояния) пользователь несет материальную ответственность в соответствии с законодательством;
- при случайном обнаружении ресурса, содержание которого не имеет отношения к образовательному процессу, воспитанник обязан незамедлительно сообщить об этом педагогу, проводящему образовательный процесс. Педагог обязан зафиксировать доменный адрес ресурса и время его обнаружения и сообщить об этом лицу, ответственному за работу сети и ограничение доступа к информационным ресурсам.

3.8. Пользователи имеют право:

- работать в сети Интернет в течение периода времени, определенного Правилами работы в сети Интернет учреждения;
- сохранять полученную информацию на съемном диске (дискете, CD-ROM, флеш-накопителе);
- размещать собственную информацию в сети Интернет на Интернет-ресурсах учреждения;
- иметь учетную запись электронной почты на Интернет-ресурсах учреждения.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ВИДА № 103 Г.
ТОМСКА**, Девинье Валентина Мироновна, Заведующий

25.08.23 09:46 (MSK)

Сертификат 3940D65D0555715441FF8D70C56D548E