

УТВЕРЖДЕНО

Приказом № 193-ос от 01.09.2023

Заведующий _____ В.М.

ПОЛОЖЕНИЕ
о системе видеонаблюдения
муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения
детского сада общеразвивающего вида № 103 г. Томска

1. Основные положения

1.1. Настоящее Положение о системе видеонаблюдения МАДОУ № 103 (далее – Положение) разработано в соответствии Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 4 августа 2023 г., постановлением Правительства РФ от 17.11.2007 № 781 «Об утверждении Положения об обеспечении безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных», постановлением Правительства РФ от 25.03.2015 №272 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности мест массового пребывания людей и объектов (территорий), подлежащих обязательной охране полицией, и форм паспортов безопасности таких мест и объектов (территорий)» и определяет порядок осуществления видеонаблюдения на территории и в помещениях МАДОУ № 103 (далее – образовательная организация), порядок доступа к видеозаписям, порядок их хранения и ликвидации.

1.2. Система видеонаблюдения в образовательной организации является элементом общей системы безопасности образовательной организации, направленной на обеспечение безопасной организации образовательной деятельности, охраны жизни и здоровья воспитанников во время обучения и воспитания в образовательной организации, предупреждение возникновения чрезвычайных ситуаций и обеспечение объективности расследования в случаях их возникновения.

1.3. Видеонаблюдение в образовательной организации ведется с целью постоянного контроля за охраняемой зоной в целях обеспечения общественной безопасности, направленной на предупреждение возможных террористических, экстремистских акций и других противоправных проявлений в отношении участников образовательных отношений, обеспечения системы безопасности, участников образовательных отношений и не может быть направлена на сбор информации о конкретном человеке.

2. Порядок организации системы видеонаблюдения

2.1. Система видеонаблюдения на территории и в помещениях образовательной организации является открытой.

2.2. Видеокамеры устанавливаются на потенциально опасных участках и (или) критических элементах объекта (территории) по адресам: ул. Сибирская д.88, ул. Сибирская д.105а, ул. Алтайская д.112а (на территории образовательной организации, на центральных входах в здание, в подвальном помещении).

2.3. Система видеонаблюдения должна обеспечивать:

2.3.1. прямое видеонаблюдение дежурным сторожем (вахтером), охранником;

2.3.2. запись видеоинформации в архив (до 30 дней не менее) для последующего анализа состояния охраняемого объекта (зоны), тревожных ситуаций, идентификации нарушителей;

2.3.3. для оповещения участников образовательных отношений об осуществлении видеонаблюдения могут быть использованы такие формы как, размещение информационных табличек перед входом на территорию или помещение образовательной организации, на которой ведется видеонаблюдение; информирование участников образовательных отношений на педагогическом совете, общем собрании трудового коллектива, родительских собраниях.

3. Просмотр, хранение данных видеонаблюдения и передача данных третьим лицам

3.1. С учетом количества устанавливаемых видеокамер и мест их размещения обеспечивается непрерывное видеонаблюдение за состоянием обстановки на всей

территории образовательной организации, архивирование и хранение данных в течение 30 дней (на территории детского сада).

3.2. Изображение с камер выводится на экран, установленный на рабочем месте сторожа (вахтера), охранника в зоне доступного наблюдения с целью своевременного реагирования на возникновение признаков и причин опасных ситуаций и ведется запись.

3.3. Система видеонаблюдения предполагает запись информации на жесткий диск видеорегистратора, которая не подлежит перезаписи и уничтожается автоматически по мере заполнения памяти жесткого диска.

3.4. Запись информации видеонаблюдения является конфиденциальной, не подлежит перезаписи с жесткого диска видеорегистратора, редактированию, передачи третьим лицам.

3.5. Доступ к просмотру записей видеонаблюдения, хранящимся установленный период на жестком диске видеорегистратора, имеет заведующий, заведующий хозяйством, старший воспитатель, специалист по ОТ.

3.6. Обеспечением конфиденциальности является пароль доступа к информации видеорегистратора, хранящийся у заведующего.

3.7. Просмотр записанных изображений может осуществляться исключительно при личном участии заведующего в условиях ограниченного доступа (при отсутствии посторонних лиц).

3.8. Для защиты публичных интересов (т.е. выявления факта совершения правонарушения) в просмотре могут участвовать лица, изображенные на записи, сотрудники полиции (при наличии заявления от участников образовательных отношений), а также законные представители воспитанников, участвовавших в конфликте.

3.9. Передача записей камер видеонаблюдения третьей стороне допускается только в исключительных случаях (по запросу следственных и судебных органов. Вопрос о передаче записей решает заведующий).

3.10. Если камеры видеонаблюдения зафиксировали конфликтную (нестандартную) ситуацию, то для таких записей устанавливается специальный срок хранения – 6 (шесть) месяцев. Если камеры зафиксировали конфликтную ситуацию между посетителем и работником детского сада, то такие записи подлежат хранению в течение срока исковой давности, т.е. в течение трех лет с момента установления факта возникновения конфликта. Если камеры зафиксировали административный проступок, то такие записи хранятся в течение всего срока производства по административному делу. По надлежащему запросу правоохранительных органов или по постановлению о выемке данные материалы передаются правоохранительным органам.

3.11. Если камеры зафиксировали конфликтную ситуацию, то такие записи подлежат хранению в течение срока исковой давности, т.е. в течение трех лет.

3.12. В помещениях, предназначенных для личных нужд воспитанников и работников дошкольного образовательного учреждения, видеонаблюдение не ведется.

3.13. Обслуживание и содержание системы видеонаблюдения осуществляется на основании договора между дошкольным образовательным учреждением и обслуживающей организацией.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение о системе видеонаблюдения является локальным нормативным актом ДОУ, принимается на Педагогическом совете и утверждается (либо вводится в действие) приказом заведующего дошкольным образовательным учреждением.

5.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

5.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.6.1. настоящего Положения.

5.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.